



«Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті»

САПА МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ

ЕРЕЖЕ

БЕКІТЕМІН

Х.Досмұхамедов атындағы

Атырау университеті

Басқарма төрағасы-ректор

С.Н.Идрисов

2023ж.



БІЛІМ БАҒДАРЛАМАСЫН ЖАСАҚТАУ ЖӘНЕ БЕКІТУ

ЕРЕЖЕСІ

№ 003

Атырау, 2023

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет имени Х. Досмухамедова	Издание: третье
	Положение по разработке и утверждению образовательных программ	Стр. 2 из 33

	Лауазымы	Аты-жөні	Қолы	Күні
Дайындады	Вице-проректор м.а. (цифрлық офицер)	Ж.У.Сулейменова		20.10.23
Келісілді	Академиялық мәселелер жөніндегі проректор	А.Е.Чукуров		20.10.23
	Сапа мониторингі кеңсесінің жетекшісі	Ж.Т.Кайшигулова		20.10.23
	Заңгер	К.С.Куанов		23.10.23

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: третье
	Положение по разработке и утверждению образовательных программ	Стр. 3 из 33

Мазмұны

1. Қолдану саласы	4
2. Нормативтік сілтемелер	4
3. Негізгі терминдер мен анықтамалар	4
4. Белгілер мен қысқартулар	7
5. Жалпы ережелер	7
6. Білім беру бағдарламаларын әзірлеу тәртібі	8
7. Білім беру бағдарламасының құрылымы мен мазмұны	11
8. Білім беру бағдарламаларын әзірлеу және бекіту рәсімі	12
9. Білім беру бағдарламасы жобасының сапасын бағалау	13
10. Құқықтар мен жауапкершілік	14
11. Танысу парағы	15
12. Өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу парағы.....	16
Қосымша 1	17
Қосымша 2	18
Қосымша 3	19
Қосымша4	30

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: третье
	Положение по разработке и утверждению образовательных программ	Стр. 4 из 33

1 Қолдану саласы

Осы Ереже Х.Досмухамедов атындағы Атырау университеті КЕАҚ (бұдан әрі – Университет) білім беру бағдарламаларының құрамына, мазмұнына, ресімдеуге, әзірлеуге, бекітуге және іске асыруға қойылатын талаптарды айқындайтын негізгі құжат болып табылады.

2 Нормативтік сілтемелер

- 2.1 Осы Ереже келесі нормативтік құжаттардың талаптарын ескере отырып, әзірленген:
- Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 «Білім туралы» заңы.
 - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары. (өзгертулермен және толықтырулармен);
 - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі №152 бұйрығымен бекітілген оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру ережесі. (өзгертулермен және толықтырулармен);
 - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығымен бекітілген Жоғары білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты. (өзгертулермен және толықтырулармен);
 - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 13 қазандағы № 569 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының жіктеуіші;
 - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Жоғары білімді дамыту ұлттық орталығы директорының 2023 жылғы 4 мамырдағы № 1 бұйрығына 1-қосымша Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын әзірлеу жөніндегі әдістемелік нұсқаулар. 601 н/к;
 - Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптары және оларға сәйкестігін растайтын құжаттардың тізбесі (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 17 маусымдағы №391 бұйрығы). ;
 - «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары іске асыратын білім беру бағдарламаларының тізлімін жүргізу қағидалары, сондай-ақ білім беру бағдарламаларының тізіліміне енгізу және одан алып тастау негіздері» Қазақстан Республикасының 2022 жылғы 12 қазандағы №106);
 - Кәсіби стандарттар мен салалық біліктілік шеңберлері («Атамекен» Ұлттық кәсіпкерлер палатасының сайтында орналастырылған: <https://atameken.kz/ru/services/16-professionalnyye-standarty-i-tsenry-sertifikatsii-nsk>);
 - университеттің академиялық саясаты және басқа да нормативтік құжаттары.

3 Терминдер мен анықтамалар

Осы Ережеде мынадай негізгі ұғымдар мен анықтамалар пайдаланылады:

- білім беру бағдарламасы – оқытудың мақсаттарын, нәтижелері мен мазмұнын, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруды, оларды жүзеге асырудың әдістері мен әдістерін, оқыту нәтижелерін бағалау критерийлерін қамтитын білім берудің негізгі сипаттамаларының біртұтас жиынтығы.
- білім беру бағдарламасын әзірлеу - оқытудың нәтижелері мен сәйкес еңбек шығындарын, білім беру қызметінің түрлерін, оқыту әдістері мен бағалау процедураларын/критерийлерін көрсете отырып, кредиттік бірліктерде білім беру

бағдарламасын және оның құрамдас бөліктерін жоспарлау.

- білім беру бағдарламасының төлқұжаты - оның Ұлттық біліктілік шеңбері, салалық біліктілік шеңбері және кәсіптік стандартпен байланысының сипаттамасын, оқу нәтижелері мен пәндерді, сондай-ақ еңбек қарқындылығына қатысты ақпаратты қамтитын бағдарламаның қысқаша сипаттамасы, еңбек қарқындылығына, уақытына және оқыту тіліне қатысты.

- Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларының тізілімі – Қазақстан Республикасының жоғары оқу орындары әзірлеген Паспорттық білім беру бағдарламаларының тізбесін қамтитын ақпараттық жүйе.

- оқыту нәтижелері – ресми және бейресми оқыту процесінде алынған және біліктілік алған кезде расталған және танылатын құзыреттер. Оқыту нәтижелері – бұл оқушының оқу үдерісі аяқталғаннан кейін нені білуі, түсінуі және/немесе қол жеткізуі тиіс екенін көрсететін күтілетін көрсеткіштер. Олар бір курсқа, модульге немесе оқу кезеңіне немесе жалпы бағдарламаға қатысты болуы мүмкін.

- құзіреттіліктер – студенттердің оқу процесінде алған білімдерін, іскерліктерін және дағдыларын кәсіби іс-әрекетте іс жүзінде қолдана білу қабілеті.

- модуль – белгілі бір кәсіптік құзыретті немесе сабақтас құзыреттер тобын қалыптастыруға жауапты білім беру бағдарламасының салыстырмалы түрде тәуелсіз (логикалық толық) бөлігі.

- модульдік білім беру бағдарламасы – білім алушыларға белгілі бір академиялық дәреже және/немесе біліктілік алу үшін қажетті негізгі құзыреттерді меңгеруге бағытталған модульдердің жиынтығы мен тізбегі.

- негізгі білім беру бағдарламасы (Major) (major) – негізгі құзыреттерді қалыптастыру мақсатында білім алушы оқуға белгілейтін білім беру бағдарламасы.

- қосымша білім беру бағдарламасы (Минор) – қосымша құзыреттерді қалыптастыру мақсатында білім алушы оқуға белгілейтін пәндердің және (немесе) модульдердің және оқу жұмысының басқа түрлерінің жиынтығы.

- ағымдағы білім беру бағдарламасы - білім беру бағдарламасы, оған сәйкес білім беру қызметі жүзеге асырылды және кемінде 1 бітіру шығарылды.

жаңа білім беру бағдарламасы – оған сәйкес Реестрге енгізілгенге дейін университетте кадрларды дайындау жүргізілмеген.

- инновациялық білім беру бағдарламасы – университеттің Қазақстан Республикасында теңдесі жоқ білім беру бағдарламасы алғаш рет енгізілуде.

- ұлттық біліктілік шеңбері (ҰБШ) – еңбек нарығында танылған біліктілік деңгейлерінің құрылымдық сипаттамасы.

- салалық біліктілік шеңбері (IQF) – салада танылған біліктілік деңгейлерінің құрылымдық сипаттамасы.

- кәсіби стандарт (КС) – кәсіби қызметтің белгілі бір саласында біліктілік деңгейіне, құзыреттілікке, мазмұнға, сапа мен еңбек жағдайларына қойылатын талаптарды анықтайтын стандарт.

- элективті пәндер каталогы (ЭПК) – оқу мақсатын, қысқаша мазмұнын (негізгі бөлімдерін) және күтілетін оқу нәтижелерін көрсететін олардың қысқаша сипаттамасын қамтитын оқудың бүкіл кезеңі үшін таңдау компонентінің барлық пәндерінің жүйеленген аннотацияланған тізімі. әрбір оқу пәнінің пререквизиттері мен постреквизиттерін көрсетуі керек. ЭПК студенттерге жеке білім беру траекториясын қалыптастыру үшін оқу пәндерін баламалы таңдау мүмкіндігін беруі керек.

Білім беру бағдарламасы мен оқу іс-әрекеті негізінде студенттер эдвайзерлердің көмегімен жеке оқу жоспарларын жасайды.

- оқу жоспары – оқу пәндерінің, оқу пәндерінің және (немесе) модульдерінің тізбесін, реттілігін, көлемін (еңбек сыйымдылығын), кәсіптік практиканы, білім берудің тиісті деңгейіндегі білім алушылардың оқу қызметінің басқа да түрлерін және бақылау нысандарын реттейтін құжат.

- жеке оқу жоспары (ЖБЖ) – білім беру бағдарламасы мен элективті пәндер және (немесе) модульдер каталогы негізінде эдвайзердің көмегімен студенттер әр оқу жылына өз бетінше қалыптастыратын оқу жоспары. ІЕР әрбір студенттің жеке білім беру траекториясын жеке анықтайды. ІЕР міндетті компоненттің (ОК), университеттік компоненттің (УС) және таңдау компонентінің (ЕС) пәндері мен оқу қызметінің түрлерін (тәжірибе, зерттеу/эксперименттік жұмыс, қорытынды аттестаттау нысандарын) қамтиды.

Студент ЖОО компоненті және (немесе) таңдау компоненті шегінде жеке оқу жолын анықтау кезінде негізгі білім беру бағдарламасына (Магистраль) және (немесе) қосымша білім беру бағдарламасына (Екінші) сәйкес пәндерді таңдайды.

жұмыс оқу жоспары (ЖОЖ) – білім беру бағдарламасы және студенттердің жеке оқу жоспарлары негізінде университет дербес әзірлейтін білім беру құжаты.

ОЖЖ оқу жылына арналған пәндердің тізбесін және олардың кредиттердегі еңбек сыйымдылығын, оқу тәртібін, оқу сабақтарының түрлері мен бақылау нысандарын, сондай-ақ оқу қызметінің басқа да түрлерін (практикалық, мемлекеттік емтихан, жазбаша және қорғау) анықтайды. дипломдық жұмыс (жоба).

- үлгілік оқу жоспары (бұдан әрі – ТҮПр) – «Білім туралы» Заңның 5-бабының 5-2-тармақшасына сәйкес бакалавриатта ЖББ циклінің міндетті компонентінің пәндері бойынша әзірленген.

эдвайзер – тиісті білім беру бағдарламасы бойынша оқитын академиялық тәлімгердің функцияларын жүзеге асыратын, оқу бағытын таңдауға (жеке оқу жоспарын қалыптастыруға) және оқу кезеңінде білім беру бағдарламасын меңгеруге көмектесетін оқытушы.

- міндетті компонент (бұдан әрі – ОК) – Мемлекеттік білім беру стандартында белгіленген және оқу бағдарламасына сәйкес білім алушылар міндетті түрде оқитын оқу пәндерінің тізбесі және академиялық кредиттердің сәйкес ең төменгі мөлшерлері.

- университеттік компонент – білім беру бағдарламасын меңгеру үшін университет дербес белгілейтін міндетті оқу пәндерінің тізбесі.

- таңдау компоненті – пререквизиттері мен постреквизиттерін ескере отырып, кез келген академиялық кезеңде студенттер өз бетінше таңдап алатын, университет ұсынатын академиялық пәндердің тізбесі және академиялық кредиттердің сәйкес ең төменгі мөлшері.

элективті пәндер – әлеуметтік-экономикалық даму ерекшеліктерін және білім алушының қажеттіліктерін ескере отырып, білім алушының жеке дайындығын көрсететін, белгіленген академиялық кредиттер шеңберінде университет құрамдас бөлігі мен таңдау компонентіне кіретін және білім беру ұйымдары енгізетін оқу пәндері. белгілі бір аймақ, құрылған ғылыми мектептер.

Постреквизиттер (постреквизиттер) – оқу үшін осы пәнді және (немесе) модульдерді оқуды аяқтағаннан кейін алынатын білімдерді, дағдыларды, дағдылар мен құзыреттерді қажет ететін пәндер және (немесе) модульдер және оқу жұмысының басқа түрлері.

Пререквизиттер (пререквизиттер) – оқытылатын пәнді және (немесе) модульдерді меңгеру үшін қажетті білімдерді, дағдыларды, дағдылар мен құзыреттерді қамтитын пәндер және (немесе) модульдер және оқу жұмысының басқа түрлері.

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: третье
	Положение по разработке и утверждению образовательных программ	Стр. 7 из 33

4. Белгілер мен қысқартулар

АТУ Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті
 БП Базалық пәндер
 ЖК жоғары оқу орнының компоненті
 ЖОО – жоғары оқу орны
 МЖМС - білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты;
 ОҚТ - Оқытудың қосымша түрлері
 ЕБШ Еуропалық біліктілік шеңбері
 ҚА Қорытынды аттестация
 ТК Таңдау компоненті
 ББХСК Білім берудің халықаралық стандартты классификациясы
 ҰБШ Ұлттық біліктілік шеңбері
 ҰБЖ Ұлттық біліктілік жүйесі
 МК Міндетті компонент
 ЖББП Жалпы білім беретін пәндер циклі
 ББ Білім бағдарламасы
 СБШ Салалық біліктілік шеңбері
 БеП Бейіндік пәндер
 КП Кәсіби практика
 КС Кәсіби стандарт
 ЖООКБ Жоғары оқу орнынан кейінгі білім
 ОН Оқыту нәтижесі
 ОЖЖ Оқу жұмыс жоспары
 СМЖ – сапа менеджмент жүйесі;
 ОӘК Оқу-әдістемелік кеңес

5 Оқытудың кредиттік технологиясы аясында білім беру бағдарламалары

- 5.1 Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын Университет Мемлекеттік білім беру стандарттарының және кәсіптік стандарттардың (болған жағдайда) талаптарына (бұдан әрі - кәсіптік стандарттар) сәйкес дербес әзірлейді және бекітеді.
- 5.2 Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты оқу нәтижелеріне, студенттердің оқу жүктемесінің шекті көлеміне, студенттердің дайындық деңгейіне және жоғары оқу орындарында оқу ұзақтығына назар аударып отырып, білім беру мазмұнына қойылатын талаптарды айқындайды, немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім.
- 5.3 Жоғары білім берудің білім беру бағдарламаларының мазмұны жалпы білім беретін пәндер циклін, базалық пәндер циклін, негізгі пәндер циклін зерделеуді, сондай-ақ оқу нәтижелері мен талаптарды сақтауды ескере отырып, оқытудың тиісті бағыттары бойынша кәсіптік практиканы қамтиды. Ұлттық біліктілік шеңбері және салалық біліктілік шеңбері.
- 5.4 Жоғары білім берудің білім беру бағдарламалары міндетті құрамдас, университеттік компонент және элективті компонент пәндерін қамтиды.
- 5.5 Таңдау компонентінің бөлігі ретінде жеке оқу жолын анықтау кезінде студент мыналарды таңдай алады:
- 5.6
 - негізгі білім беру бағдарламасына сәйкес пәндер;
 - қосымша білім беру бағдарламасындағы пәндер.
 Негізгі және қосымша білім беру бағдарламаларындағы пәндерді таңдау және менгеру тәртібі пререквизиттердің болуын ескере отырып жүзеге асырылады. Қосымша білім беру бағдарламасы бойынша пәндерді таңдау және менгеру тәртібі

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: третье
	Положение по разработке и утверждению образовательных программ	Стр. 8 из 33

сабақтас немесе бейіндік білім беру бағдарламалары бойынша қосымша құзыреттер алу, сондай-ақ білім алушының жеке қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін жүзеге асырылады.

Білім беру бағдарламалары Ұлттық біліктілік шеңберіне, салалық біліктілік шеңберіне, кәсіптік стандарттарға және Еуропалық біліктілік шеңберіне сәйкес келетін Дублин дескрипторларына сәйкес әзірленген.

- 5.7 Дублин дескрипторлары – білім алушылардың жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің тиісті деңгейінде (кезеңінде) білім беру бағдарламасын аяқтағаннан кейін алған білімінің, қабілеттерінің, дағдылары мен құзыреттерінің деңгейі мен көлемінің оқу нәтижелеріне, қалыптасқан құзыреттіліктерге және академиялық кредиттерге негізделген сипаттамасы. .
- 5.8 Студенттердің дайындық деңгейіне қойылатын талаптар білімнің тиісті деңгейінің (бірінші деңгей – бакалавриат, екінші деңгей – магистратура, үшінші деңгей – докторантура) Дублин дескрипторлары негізінде айқындалады және осы құжатта көрсетілген игерілген құзыреттерді көрсетеді. оқу нәтижелеріне қол жеткізді. Оқыту нәтижелері жоғары білімнің бүкіл білім беру бағдарламасы деңгейінде де, жеке модульдер немесе оқу пәндері деңгейінде де қалыптасады.
- 5.9 Дублин дескрипторлары бес негізгі оқыту нәтижесіне негізделген:
- білу және түсіну;
 - білім мен түсінікті іс жүзінде қолдану;
 - пайымдаулар жасау, идеяларды бағалау және қорытындыларды тұжырымдау қабілеті;
 - қарым-қатынас дағдылары;
 - оқыту саласындағы дағдылар.
- 5.10 Оқыту нәтижелері – білім, білік, дағды, құзіреттілік тілінде көрсетілген және оқу кезеңінің, модульдің, оқу пәнінің соңында студент нені көрсете алатынын сипаттайтын студенттердің күтілетін және өлшенетін нақты жетістіктері.
- 5.11 Модуль екі немесе одан да көп оқу пәндерінен немесе бір немесе бірнеше пәндерді оқу жұмысының басқа түрлерімен біріктіруден тұруы мүмкін.
- 5.12 Кәсіби тәжірибелер, дипломдық жұмыстар (жобалар), магистрлік диссертациялар (жобалар) білім беру бағдарламасының сәйкес модульдеріне енгізілген.

6 Білім беру бағдарламаларын әзірлеу тәртібі

- 6.1 Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын әзірлеу 4 (төрт) кезеңнен тұрады:
- 1) білім беру бағдарламасын жоспарлау.
 - 2) білім беру бағдарламасын жобалау.
 - 3) білім беру бағдарламасының құрылымдық элементтерін әзірлеу.
 - 4) білім беру бағдарламасын әзірлеу сапасын бағалау.
- 6.2 Білім беру бағдарламасын ашуды жоспарлау кезеңінде кафедраның әзірлеушілер тобы бақылайды:
- 1) ағымдағы және болашақ нарық қажеттіліктерін анықтайды:
 - а) қазіргі уақытта және болашақта қандай мамандар қажет (соның ішінде жаңа кәсіптер мен құзыреттер Атласына сәйкес);
 - б) түлектердің жұмысқа орналасу перспективалары қандай (жетпеушілік, артықшылық, жаңа кәсіптердің/дағдылардың/құзыреттердің пайда болуы және т.б.).
 - 2) кадрларды даярлаудың әлеуетті нарығына талдау мен бағалау жүргізеді:
 - а) аймақта/жақын аймақтарда, шетелдік жоғары оқу орындарында кадрлар даярлау нарығында бәсекелестіктің болуы;
 - б) бәсекелестік органы талдау.

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: третье
	Положение по разработке и утверждению образовательных программ	Стр. 9 из 33

3) ОС-ны іске асыру үшін ОБПО мүмкіндіктеріне талдау жүргізеді:

а) қажетті адам ресурстарының болуы;

б) қажетті материалдық-техникалық, ақпараттық және қаржылық ресурстардың болуы.

Алынған нәтижелер бойынша оқытудың жаңа бағыттары анықталады.

6.3 Университетте білім беру бағдарламаларын әзірлеуді Басқарма Төрағасының – Ректордың бұйрығымен құрылатын, құрамына ғылыми қызметкерлердің, жұмыс берушілердің, студенттердің өкілдері кіретін оқу комитеттері жүзеге асырады.

6.4 Білім беру бағдарламасын жобалау кезеңі Ғылыми комитетпен орындалатын келесі кіші кезеңдерге бөлінеді:

1) бітірушінің кәсіби қызметі саласын зерттеу;

2) ББ сәйкес қызмет саласына тән құзыреттерді және олардың даму деңгейін анықтау;

3) бағдарламаны оқытудың нәтижелерін қалыптастыру;

4) ББ құрылымын және пәндер тізбесін анықтау;

5) құзыреттер, оқу нәтижелері және бағалау критерийлері арасындағы байланысты анықтау;

6) оқыту мен оқытудың әдістерін, технологияларын, білім алушылардың оқу нәтижелеріне қол жеткізуін бағалау құралдарын анықтау;

7) ресурстарға қажеттілікті анықтау

6.5 ББ жобалау шеңберінде кәсіби қызмет саласын зерттеу жүргізіледі, оның барысында құзыреттердің бастапқы тізбесін қалыптастыру үшін құжаттар талданады (кәсіби стандарттарды қолдану тәжірибесі; Мемлекеттік білім беру стандарттары; лауазымдарға қойылатын біліктілік талаптары).

6.6 Белгілі бір кәсіптік саладағы оқытудың әрбір бағыты бойынша құзыреттердің алдын ала тізімі келесідей қалыптастырылады:

1) жалпы құзыреттер анықталады (мінез-құлық дағдылары мен жеке қасиеттер); 2) кәсіби құзыреттіліктер анықталады (осы салаға тән теориялық білім мен практикалық дағдылар).

6.7 Зерттеу барысында қажет болған жағдайда еңбек нарығы мен кәсіби стандарттарды талдау негізінде құрастырылған құзыреттердің алдын ала тізбесін нақтылау және басымдық беру мақсатында жұмыс берушілерге сауалнама жүргізіледі. Осы мақсатта: • бастапқы құзыреттерді пайдалана отырып, жұмыс беруші сауалнамасы әзірленеді; • сауалнама әдістері таңдалады: - сандық (стандартталған сауалнамаларды қолдану арқылы); - сапалы (сұхбат және фокус-топтар); • сауалнамаға қатысушыларды іріктеу жүргізіледі – БӨ түлектері жұмыс істейтін сауалнама жүргізілетін кәсіптік саланың өкілдері.

6.8 ББ жобалау кезеңінде бағдарламаны оқыту нәтижелері оқу деңгейіне, кәсіби стандарттардың талаптарына және (немесе) жұмыс берушілердің талаптарына/күтулеріне, сондай-ақ университеттің даму стратегиясына бағытталған құзыреттерге байланысты тұжырымдалады.

6.9 Білім беру бағдарламасының оқыту нәтижелерін тұжырымдау кіші сатысында Ғылыми комитет кәсіби стандарттардың талаптарына және (немесе) жұмыс берушілердің талаптарына/күтулеріне сәйкес келетін ББ бітірушінің құзыреттерін қалыптастыруды қамтамасыз ететін оқыту нәтижелерін анықтайды.

Оқыту нәтижелері бағдарламаға бөлінген академиялық кредиттердегі сәйкес пәндердің еңбек сыйымдылығының мөлшерін анықтау үшін негіз болады. ББ жалпы еңбек сыйымдылығы Мемлекеттік білім стандартында көрсетілген сәйкес деңгейдегі еңбек сыйымдылығынан кем болмауы керек. ББ міндетті түрде пәндер мен оқу нәтижелері арасындағы байланысты анықтауы керек.

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: третье
	Положение по разработке и утверждению образовательных программ	Стр. 10 из 33

Білім беру бағдарламалары Еуропалық несиелерді аудару және жинақтау жүйесіне (ECTS) сәйкес сипатталған кезде оқу нәтижелерін көрсетеді, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары келесі шарттарды сақтайды:

- 1) оқыту нәтижелері бағдарламаның контекстін, деңгейін, көлемін және мазмұнын көрсетеді; 2) оқыту нәтижелері өзара байланысты;
- 3) оқу нәтижелері түсінікті;
- 4) оқу нәтижелеріне бағдарламаның оқу жүктемесі шеңберінде қол жеткізуге болады; 5) оқыту нәтижелері сәйкес оқу әрекеттеріне, әдістеріне және бағалау критерийлеріне қатысты.

Тәжірибе көрсеткендей, оқытудың 10-12 нәтижесін көрсеткен жөн.

6.10 Оқыту нәтижелерін құрастырған кезде білім беру бағдарламасы түлектерді мынадай құзыреттіліктермен қаруландыруы тиіс екенін ескеру қажет:

- 6.11
- мінез-құлық дағдылары және жеке қасиеттер (softskills);
 - кәсіби дағдылар (қатты дағдылар);
 - цифрлық дағдылар.

Оқыту нәтижелерін тұжырымдаудың жалпы тәсілі үш негізгі элементке негізделген:

- белсенді етістікті оқушылардың нені білуі және не істей алуы күтілетінін білдіру үшін қолдану (мысалы, бітірушілер «сипаттау», «қолдану», «қорытындылау», «бағалау», «жоспарлау»).

- бұл нәтиженің немен байланысты екенін көрсетіңіз (объекті, дағды, мысалы, «қатты дискінің қызметін» түсіндіре алады; «қолмен жасалған қонақ бөлме дизайны жобасын» ұсына алады).

- оқу нәтижелеріне қол жеткізуді қалай көрсетуге болатынын көрсету (мысалы, «электротехникада жиі қолданылатын материалдарға қысқаша шолу жасау»; «қазіргі ғылыми әдістерді пайдалана отырып, зерттеу алгоритмін құру» т.б.). (1.2-қосымшаны қараңыз).

6.12 Келесі кіші кезеңде құзыреттер, оқу нәтижелері, бағалау әдістері мен критерийлері арасындағы байланыстар анықталады. Әрбір оқу нәтижесінің оның қол жетімділігін бағалау критерийлері болуы және өлшенетін болуы керек.

Бағалау критерийі «аяқталған іс-әрекетті» сипаттауы керек, сәйкесінше бағалау критерийлері «біледі», «мүмкіндік», «ием» категориялары бойынша қалыптасады (мысалы, «біледі» - оқу материалын қажетті ғылыми дәрежеде жаңғыртады және түсіндіреді). дәлдік және толықтық: «болуы» - стандартты шешімдер алгоритмдерін жаңғыртуға негізделген типтік есептерді шешеді; «білікті» - алған білімдер, дағдылар мен дағдыларға негізделген күрделі есептерді типтік емес жағдайларда қолдана отырып шешеді).

6.13 Оқыту нәтижелері мыналар болуы керек: еңбек функцияларына бағытталған; еңбек нарығының болашақ қажеттіліктеріне бағытталған. Оқыту нәтижелері өлшенетін болуы керек.

6.14 Бағдарламаны құрастыру оқу пәндері бойынша алдын ала және кейінгі реквизиттерді көрсету арқылы оқу нәтижелерін дамытуға бағытталған бағдарлама құрылымын және оқу пәндерін оқу тәртібін анықтауды қамтиды.

6.15 Келесі кезекте құзыреттілікке қол жеткізуді бағалау әдістері мен құралдары құрастырылады. Оқыту нәтижелеріне қол жеткізуді бағалау әдістері мен құралдарын жобалау кезінде мыналар қажет:

- нақты критерийлер негізінде өлшенетін бағалау әдістерін қолдану;
- бағалау әдістері бағаланатын оқу нәтижелеріне сәйкес болуы керек;
- алынған бағалар оқушылардың құзыреттілік деңгейін көрсетуі керек.

6.16 Білім беру бағдарламаларын іске асыру үшін ресурстарға қажеттілік білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарымен анықталады.

7 Білім беру бағдарламасының құрылымдық элементтерін әзірлеу

- 7.1 Бұл кезеңде ББ атауы мен мақсаты тұжырымдалады, ББ мазмұны құрастырылады, оқу стратегиялары анықталады.
- Бағдарламаның атауы бағдарламаның мазмұнын көрсетуі, қысқаша, нақты, тартымды және ақпараттылығы болуы керек, сонымен қатар Классификациялаушыға сәйкес оқу саласына сәйкес болуы керек.
- ББ мақсаты қысқаша тұжырымдалуы керек, студенттер меңгеруі тиіс оқу нәтижелерін нақты және синергетикалық біріктіру керек. ББ мақсаты критерийлерге сәйкес болуы керек - өзектілік, нақтылық, қол жеткізу.
- 7.2 Әрі қарай, ББ мазмұны бағдарламаның модульдерін/академиялық пәндерін анықтау арқылы құрастырылады. ББ кәсіби функциялар контекстінде әзірленеді және оқу пәндерінің тізбесінен тұрады, оның мазмұны ұсынылған ББ шеңберінде мақсаттар мен оқу нәтижелеріне қол жеткізуге мүмкіндік береді.
- 7.3 Құзыреттілік және оқу нәтижелері контекстіндегі модульдер мен пәндердің тізбесі анықталғаннан кейін кредиттер бойынша модульдер мен пәндердің күрделілігі анықталады. Осының негізінде алдын ала және постреквизиттерді ескере отырып, білім беру бағдарламасының оқу жоспарының жобасы қалыптастырылады. Бұл ретте оқытудың бағыты мен деңгейіне (соның ішінде циклдар мен құрамдас бөліктерге) байланысты кредиттер саны бойынша Мемлекеттік білім беру стандартының талаптарын сақтау қажет.
- 7.4 ББ тізілімінде көрсетілген алдын ала талаптарды ескере отырып, Университет білім беру бағдарламасының келесі құрылымын белгіледі (3-қосымша):
1. Титул беті
 2. Жалпы мәліметтер
 3. ББ мақсаты мен негіздемесі
 4. ББ бойынша күтілетін оқу нәтижелері
 5. ЕП оқу бағдарламасы
 6. Оқыту модульдерінің картасы
 7. Корреляциялық матрица
 8. Жиынтық кесте
 9. Әкімшілік парағы
- 7.5 Титулдық бетте ББ атауы туралы ақпарат, екінші парақта факультет, кафедра, әзірлеушілер және ББ түрі туралы ақпарат бар.
- 7.6 «Жалпы ақпарат» бөлімі мыналарды қамтиды: Ұлттық біліктілік жүйесі, Ұйымдастырылған жұмыс сыныбы, Білім берудің хатықаралық стандартты классификациясы үшін бағдарлама циклі (3-қосымша); ғылыми дәреже берілді; несиелер көлемі; типтік оқу кезеңі; ББ-нің айрықша белгілері және магистратура бағдарламалары үшін ББ алғышарттары.
- 7.7 Бұл бөлім ББ мақсаты мен негіздемесі туралы ақпаратты қамтиды.
- ББ мақсаттары университеттің, факультеттің, кафедраның стратегиясын, миссиясын және көзқарасын ескере отырып құрылады және барлық мүдделі тұлғаларға ББ туралы нақты түсінік беруі керек. ББ сұранысының негіздемесі студенттер үшін және еңбек нарығындағы тұтынушылар үшін бөлек сипатталады, кәсіптік қызмет саласы мен объектілері қарастырылады.
- 7.8 ББ бойынша күтілетін оқу нәтижелері білім беру процесінің бөлігі ретінде студенттер қол жеткізуі тиіс оқу нәтижелерін қамтиды.
- 7.9 ББ оқудың барлық кезеңіне арналған оқу жоспарын қамтиды. ББ оқу бағдарламасы үш тілде (қазақ, орыс және ағылшын) әзірленген. Оқу жоспары пәндерді/модульдерді, практикаларды, ғылыми-зерттеу жұмыстарын, аралық және

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: третье
	Положение по разработке и утверждению образовательных программ	Стр. 12 из 33

қорытынды аттестацияларды меңгеру тізбесі мен реттілігін, олардың кредиттер бойынша еңбек сыйымдылығын, дәрістерді, практикалық, зертханалық, студиялық сабақтарды және студенттің өздік жұмысын бөлуді, бақылау нысандарын анықтайды, және жауапты бөлім.

Оқу жоспары олардың сабақтастығына және семестрлер бойынша пәндерді ұтымды бөлуге негізделген пәндерді оқудың логикалық бірізділігін қамтамасыз етеді.

Ағымдағы оқу жылына арналған жұмыс оқу жоспары студенттердің ББ және ЖББО оқу жоспары негізінде құрастырылған.

- 7.10 «Оқыту модульдерінің картасы» бөлімінде модульдердің сипаттамасы, оның ішінде модуль атауы, кредиттердегі модуль көлемі (еңбек сыйымдылығы), модульді оқыту нәтижелері, білім беру бағдарламасы бойынша бағалау критерийлері, модульді құрайтын пәндер.

Модуль құрылымы екі немесе одан да көп құрылымдық бөлімдерден тұруы мүмкін: пәндер, кәсіптік практика. Модульдің оқу нәтижелері – бұл оқушы модульді сәтті аяқтағаннан кейін өз білімін, түсінігін, дағдыларын және/немесе құзыреттерін көрсету үшін жасай алатын нәрсе. Оқыту нәтижелері модульді сәтті аяқтау үшін студентке қойылатын минималды талаптарды анықтайды. Модульдің оқыту нәтижесі құрастыру кезінде алдыңғы білімді, қолжетімді уақытты және оқу мүмкіндіктерін ескеру қажет; Қолдану аясы үшін тым кең немесе тым тар оқу нәтижелерінен аулақ болыңыз.

- 7.11 Корреляциялық матрица қалыптасып жатқан құзіреттіліктермен (құрамдас құрамдас бөліктерді оқытудың нәтижелері) жалпы ББ бойынша оқыту нәтижелерін көрсетеді.

- 7.12 Жиынтық кестеде пәндердің циклдері мен семестрлері бойынша жоспарланған кредиттер көлемі көрсетіледі.

- 7.13 ББ құрылымдық элементтерін осы Қағидаларға қосымшаларға сәйкес ресімдеу ұсынылады. Бет параметрлері: жоғарғы – 2 мм, төменгі – 2 мм, сол – 3 мм, оң – 1 мм. Қаріп: TimesNewRoman. Нүкте өлшемі: 12. Жол аралығы: жалғыз.

- 7.14 Білім беру бағдарламасын әзірлеумен бірге білім беру бағдарламасының элективті пәндерінің каталогы әзірленеді.

8 ББ әзірлеу және бекіту тәртібі

- 8.1 ББ АК әр деңгейге (бакалавриат, магистратура) оқудың барлық кезеңіне жеке әзірлейді.

- 8.2 АК ББ-нің бастапқы нұсқасын қалыптастырады және оны кафедраға және факультетке карауға және бекітуге ұсынады.

- 8.3 Кафедра мәжілісінде кафедра ББ қалыптастырудың талаптары мен белгіленген ережелеріне сәйкестігін ескере отырып, модульдерді құрастыру технологиясының дұрыстығына талдау жасайды.

- 8.4 Болашақ мамандардың кәсіби құзыреттілігінің тиімділігін арттыру үшін ББ негізгі жұмыс берушілермен келісілуі керек. Жұмыс беруші ББ модульдерін құру кезінде ұсыныстар жасай алады, сонымен қатар болашақ мамандарды кәсіби даярлауда ең маңызды және өзекті болып табылатын элективті пәндер тізімін ұсына алады.

- 8.5 Егер белгілі бір пәндер тиісті немесе басқа бөлімдерге тағайындалатын болса, онда тартылған бөлімдердің басшылары міндетті түрде ББ талқылауына қатысуы керек.

- 8.6 Кафедрада және факультетте талқылау нәтижелері бойынша хаттама жасалады, онда барлық қаралған ұсыныстар мен ескертулер, жұмыс берушілердің ұсынымдары, ББ мазмұнының сыртқы және ішкі нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкестік деңгейі көрсетіледі. құжаттар, және мамандықтың кәсіби стандарты (бар болса).

- 8.7 Факультеттің ОӘК АК ұсынған ББ мазмұнын оның нормативтік талаптарға сәйкестігіне, ББ траекториясын қалыптастырудағы үздіксіздік және үздіксіздік

принципіне сәйкестігіне қарайды.

- 8.8 Өзірленген/жаңартылған ББ ішкі және сыртқы сараптамадан өтеді. Ішкі сараптаманы жетекші профессорлық-оқытушылық құрам, студенттер (студенттер, магистранттар) өткізеді. Сыртқы сараптаманы Қауымдастық өкілдері, жұмыс берушілер, стратегиялық серіктестер, бизнес құрылымдардың өкілдері, өкілдер облыстағы басқа жоғары оқу орындарының, білім беру ұйымдары жүргізеді.
- 8.9 Сыртқы және ішкі сараптамалардың нәтижелері бойынша тиісті ұсыныстармен жазбапа сараптамалық қорытындылар беріледі.
- 8.10 Білім беру бағдарламасы ОӘК, ҒК отырысында қаралады және университеттің Ғылыми кеңесінің шешімі негізінде ректормен бекітіледі. Қарау тәртібі және бекіту туралы шешім хаттамамен ресімделеді.
- 8.11 Тиісті құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен және жұмыс берушілер өкілдерімен келісілген және қол қойылған білім беру бағдарламаларының түпнұсқалары ББСАДҚЕ кеңсесінде сақталады, көшірмелері оқу процесін ұйымдастыру үшін бөлімдерге жіберіледі.
- 8.12 Жұмыс берушілермен келісіп, ББ мақұлдағаннан кейін ББСАДҚЕ кеңсесі бағдарламаны Тізілімге енгізу үшін «Білім беру бағдарламаларының тізілімі» ақпараттық жүйесіне онлайн өтінім береді.

9 Білім беру бағдарламасы жобасының сапасын бағалау

ББ әзірлеу сапасы келесі параметрлер арқылы бағаланады:

- еңбек нарығында осы ББ сұранысы (республикалық, аймақтық немесе жергілікті деңгейде);
- университеттің ББ енгізу әлеуетін көрсету;
- ББ-де кәсіби стандарттарға сәйкес келетін нақты сипатталған оқыту нәтижелерінің болуы (бар болса);
- оқу нәтижелеріне толық қол жеткізу үшін қажетті академиялық кредиттер көлемін анықтау;
- ББ қарастырылған білім алушылардың оқу нәтижелерін меңгеруін бағалау әдістерінің сәйкестігі;
- оқу-тәрбие үрдісіндегі оқушылардың іс-әрекет түрлерінің қалыптасқан оқыту нәтижелеріне сәйкестігі;
- мүдделі тараптармен конструктивті өзара іс-қимылды қамтамасыз ету;
- оқыту, оқу және оқу нәтижелерін меңгеруді бағалау процесінің ашықтығы;
- басқаруды мониторинг нәтижелері бойынша ББ үздіксіз жетілдіру бағдарламасымен қамтамасыз ету.

Білім беру бағдарламасын дамыту жоспары ББ жетілдіру стратегиясы мен тактикасын, ББ дамыту бағыттарын айқындайтын құжат болып табылады.

Білім беру қызметін дамыту жоспарының негізгі мақсаты кадрлардың кәсіби құзыреттілігін қалыптастыра отырып, білім беру бағдарламасының мазмұнын жетілдіру болып табылады. Бітіруші кафедралардың меңгерушілері білім беру бағдарламасын дамытудың мақсаттары мен стратегиясын айқындайды. Сонымен қатар, білім беру бағдарламасының мақсаттарына қол жеткізу әдістері мен түзету әдістері, сондай-ақ осы әдістердің тиімділігі анықталады. (4-қосымша)

10 Өзгерістер

Құқығы:

- 10.1 Академиялық мәселелер жөніндегі департамент директоры түпнұсқалық және есептік жұмыс көшірмелеріне өзгерістер мен толықтырулар енгізу үшін жауап береді.
- 10.2 Ескірген ережені ауыстыруға және алып қоюға құрылымдық бөлімшелердің

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: третье
	Положение по разработке и утверждению образовательных программ	Стр. 14 из 33

басшылары мен СМЖ қызметі жауапты болады.

- 10.3 Мерзімді түрде, қажет болған жағдайда, ережелерді СМЖ қайта қарайды. Ережеге өзгертулер мен толықтырулар енгізу үшін мыналар негіз бола алады:
- нормативтік құқықтық базаға жаңадан енгізілген өзгерістер мен толықтырулар заң күші бар құқықтық актілер;
- ректордың бұйрықтары;
- 10.4 Ұйымның немесе құрылымдық бөлімшенің атауы өзгерген жағдайда Ережені ауыстыру қажет.
- 10.5 Ауыстырылған жағдайда Университетте бар жарамсыз Ереженің барлық көшірмелері жойылып, жаңасымен ауыстырылуы тиіс.
- 10.6 **Жауапкершілік:**
Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің және ISO 9001:2015 талаптарына сәйкес Ережені бекітуді ОМК жүзеге асырады.
Ереженің тіркелген жұмыс даналарын таратуды ОМК жүзеге асырады.
Ереженің жазбаша жұмыс данасын бөлімде сақтау жауапкершілігі РҚО-ға жүктеледі.

[illegible]

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: третье
	Положение по разработке и утверждению образовательных программ	Стр. 17 из 33

Қосымша 1

Еуропалық жоғары білім аймағының біліктілік шеңберіне сәйкес әрбір оқу деңгейі үшін Дублин дескрипторлары

Оқыту нәтижесі	Білімнің бірінші деңгейі (бакалавр)	Білімнің екінші деңгейі (магистратура)
1. Білім және түсіну	- зерттелетін саладағы алдыңғы қатарлы білімдер негізінде зерттелетін саланы түсіну білімі мен қабілетін көрсету; - ғылыми зерттеу және академиялық жазу әдістерін білу және оларды оқу саласында қолдану; - академиялық адалдық принциптері мен мәдениетінің маңыздылығын түсіну.	- дамып келе жатқан білім мен зерттелетін пән бойынша түсінігін көрсету - аймақтарға негізделген ғылыми-зерттеу контекстінде идеяларды әзірлеу және/немесе қолдану саласындағы алдыңғы қатарлы білім;
2. Білім мен түсінгішті іс жүзінде қолдану	- кәсіби деңгейде білім мен түсіну қабілеттерін қолдану, дәлелдер құрастыру және оқу саласындағы мәселелерді шешу; - оқу саласындағы оқу, практикалық және кәсіптік мәселелерді шешу үшін теориялық және практикалық білімді қолдану; - фактілер, құбылыстар, теориялар және олардың арасындағы күрделі тәуелділіктер туралы білім мен түсінуді зерттеу саласында қолдану;	- біліміңізді, түсінгеніңізді және жаңа, кеңірек ортада мәселелерді шешу қабілеті пәнаралық контекст;
3. Пікір айту, ойды бағалау және тұжырымдау қабілеті қорытындылар	- әлеуметтік, этикалық және ғылыми пікірлерді ескере отырып, пайымдауларды қалыптастыру үшін ақпаратты жинау және түсіндіру;	- әлеуметтік, этикалық және ғылыми көзқарастарды ескере отырып, пайымдауларды қалыптастыру үшін ақпаратты жинау және түсіндіру ойлар;
4. Қарым-қатынас қабілеттері	- ақпаратты, идеяларды, мәселелер мен шешімдерді мамандандырылған және де жеткізу арнайы емес аудитория	- анық сөйлесіңіз ақпарат, идеялар, қорытындылар, мәселелер мен шешімдер, қалай мамандар да, маман еместер де;
5. Өздігінен білім алу	- өз бетінше жалғастыруға қажетті оқу дағдылары оқу саласында одан әрі біліктілігін арттыру;	- өз бетінше жалғастыру үшін қажетті оқу дағдылары қосымша білім беру зерттелетін аумақ.

Б.Блумның ойлау дағдыларының таксономиясы бойынша нақты білім беру нәтижелерін тұжырымдау үшін қолданылатын әрекет етістерінің толық емес тізімі

Шеберлік	Анықтама	Қолдануға болатын иллюстративті етістік
Білім	жадыда орналасқан ақпаратты зерттейді,	құрастырады, анықтайды, сипаттайды, қайталайды, анықтау, белгілеу, тізімдеу, сәйкестендіру, есте сақтау, атау, тәртіп орнату, бөлектеу, тану, қатынастарды табу, есте сақтау, қайталау, жаңғырту, таңдау, орнату
Түсіну	Жетістіктер туралы ақпарат	жіктеу, түрлендіру, негіздеу, сипаттау, талқылау, ажырату, бағалау, түсіндіру, білдіру, кеңейту, жалпылау, мысалдар келтіру, анықтау, көрсету, шығару, табу, қайталау, болжау, таңу, өңдеу, есеп беру, қайта орнату, қайталау, таңдау, қорытындылау, аудару
Қолдану	Алған білімдерін нақты жағдайларда қолдану	қолдану, өзгерту, таңдау, есептеу, көрсету, ашу, сахналау, пайдалану, суреттеу, түсіндіру, әсер ету, өзгерту, манипуляциялау, сынау, болжау, дайындау, шығару, байланыстыру, сұлбалау, көрсету, сызу, шешу, қолдану, жазу
Талдау	Объектілерді немесе идеяларды қарапайым құрамдастарға бөлу және бұл құрамдастардың қалай болатынын қарастыру қосылған және тапсырыс берілген	талдау, бағалау, бөлу, есептеу, жіктеу, салыстыру, қарама-қарсы қою, сынау, диаграмма, саралау, ажырату, тану, зерттеу, тәжірибе жасау, анықтау, суреттеу, қорытынды жасау, үлгілеу, ерекшелену, көрсету, сұрау, байланыстыру, таңдау, бөлу, бөлу, тәжірибе
Синтез	Түрлендіру компоненті идеяларды/концепцияларды жаңа нәрсеге айналдыру	тарату, жинақтау, санаттау, таңдау, біріктіру, келісу, құрастыру, құрастыру, жасау, жобалау, дамыту, ойлап табу, түсіндіру, тұжырымдау, өндіру, біріктіру, реттеу, өзгерту, ұйымдастыру, жоспарлау, дайындау, ұсыну, қайта құру, қалпына келтіру, қосу, қайта ұйымдастыру, қайта қарау, қайта жазу, реттеу, жинақтау, синтездеу, айту, жазу
Бағалау	Құрастыру ішкі пайымдаулар дәлелдер немесе сыртқы критерийлер	анықтау, дау айту, бағалау, байланыстыру, таңдау, салыстыру, аяқтау, қарсы қою, қорғау, сипаттау, ажырату, есептеу, орнату, түсіндіру, бағалау, негіздеу, түсіндіру, байланыстыру, болжау, қарастыру, таңдау, қорытындылау, қолдау, мөлшерлеме

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	Білім бағдарламасын жасақтау және бекіту ережесі	3 бет, 33 беттегі туралы

Қосымша 3

**Х.ДОСМҰХАМЕДОВ АТЫНДАҒЫ АТЫРАУ МЕМЛЕКЕТТІК УНИВЕРСИТЕТІ
АТЫРАУСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ХАЛЕЛА
ДОСМУХАМЕДОВА**

БЕКІТЕМІН

Х.Досмұхамедов атындағы

Атырау университеті

Басқарма төрағасы-ректор

С.Н.Идрисов

«___» _____ 2023ж.

**БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
EDUCATION PROGRAMME**

«_____»

Білім беру бағдарламасының атауы

«_____»

Название образовательной программы

«_____»

Name of education programme

Атырау, 20__

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	Білім бағдарламасын жасақтау және бекіту ережесі	5 бет, 33 беттен тұрады

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ/ЖАЛПЫ АҚПАРАТ

1.1 Цикл программы/ Бағдарламаның циклі:

Первый цикл: бакалавриат 6 уровень НРК / ОРК / МСКО
 // Второй цикл: магистратура 7 уровень НРК / ОРК / МСКО
 // Третий цикл: докторантура 8 уровень НРК / ОРК / МСКО

1.2 Присуждаемая степень/Берілетін дәрежесі:

// определяется в соответствии с Классификатором направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием и на основании Приложения к настоящему Положению

1.3 Общий объем кредитов/Жалпы кредит көлемі: 240 академических кредитов / 240 ECTS

*// 120 академических кредитов / 120 ECTS
 // 90 академических кредитов / 90 ECTS
 // 180 академических кредитов / 180 ECTS*

1.4 Типичный срок обучения/Оқу мерзімі: 4 года

*// 2 года
 // 1 год
 // 3 года*

1.5 Отличительные особенности ОП/ ББ ерекшеліктері

// опишите отличительные возможности и уникальные черты программы: (не более 100 слов). Пример описания профиля ОП:

Программа подготовки бакалавров по направлению «История» направлена на подготовку специалиста в области исторических исследований, обладающего прочными знаниями наиболее важных историографических тем и спорных моментов, а также владеющего методологией изучения и интерпретации исторических источников и способностью использовать ясный и убедительный академический язык, соответствующий историографической дискуссии. Процесс обучения организован в виде цикла лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Помимо этого, студенты имеют возможность посещать конференции, семинары и различные встречи, чтобы иметь возможность участвовать в научной дискуссии на национальном и международном уровне. Данная программа подготовки бакалавра имеет четыре специализации: Античная история, Средневековая история, История нового времени и Новейшая история. [РУКОВОДСТВО ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ECTS, 2015г., Приложение 4, ПРИМЕР II]

1.6* Пререквизиты ОП/ББ пререквизиттері

*//
 //*

* - для магистерских программ/ магистрлік бағдарламалар үшін.

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: Бірінші
	Білім бағдарламасын жасақтау және бекіту ережесі	6 бет, 33 беттен тұрады

2. ЦЕЛЬ И ОБОСНОВАНИЕ ОП/МАҚСАТЫ ЖӘНЕ НЕГІЗДЕМЕ

2.1 Цели ОП/ББ мақсаты

// Цели ОП формируются с учетом стратегии, миссии и видения университета, факультета, кафедры и должны дать ясное понимание об ОП всем заинтересованным лицам

2.2 Обоснование ОП для студентов/ ББ негіздемесі студенттер үшін

// опишите аргументированные доказательства потенциала программы с точки зрения возможностей трудоустройства выпускников и т.п.

2.3 Потребность на рынке труда/Еңбек нарығының қажеттілігі

// опишите аргументированные доказательства (запросы общества, потребности рынка труда) необходимости реализации образовательной программы с ориентиром на работодателей

2.4 Область профессиональной деятельности/ Кәсіби жұмыс саласы

// Определяется совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении на основании профессиональных стандартов.

2.5 Объекты профессиональной деятельности/Кәсіби жұмыс нысаны

// Даются сведения о возможности трудоустройства, о профессиональной сфере работы и о перечне должностей, на которых могут работать выпускники ОП на основании профессиональных стандартов.

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	Білім бағдарламасын жасақтау және бекіту ережесі	7 бет, 33 беттен тұрады

3. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ОП/ ББ ОҚЫТУДЫҢ КҮТІЛЕТІН НӘТИЖЕСІ

// Результаты обучения по программе основываются на профиле программы и описывают то, что студент будет знать, понимать и в состоянии делать по завершении программы. Укажите не более 10-12 результатов обучения. Результаты обучения ОП должны быть сформулированы в контексте Дублинских дескрипторов и Таксономии Блума. Пример описания результатов обучения ОП:

Выпускники данной программы смогут **продемонстрировать**:

- критическое понимание связи настоящего с прошлым (P01),
- знание и умение использовать основные методы исторического исследования (P02),
- способность идентифицировать и анализировать значимую научную литературу, библиографические и другие информационные источники при решении историографической задачи (P03),
- способность по-разному представлять результаты исследований в зависимости от целевой аудитории (P04),
- знания и способность использовать основные инструменты других социальных, гуманитарных и исторических наук (P05).

Каждый выпускник должен **обладать** прочными знаниями по одному широкому периоду истории (античной, средневековой, новой или новейшей) (P06).

Также выпускник должен **владеть**:

- минимум одним языком ЕС и итальянским языком (P07);
- базовыми умениями в области ИКТ для поиска и обработки историографических текстов и данных (P08).

[РУКОВОДСТВО ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ECTS, 2015г., Приложение 4, ПРИМЕР II]

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	Білім бағдарламасын жасақтау және бекіту ережесі	8 бет, 33 беттен тұрады

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОП (образец)/ ББ ОҚУ ЖОСПАРЫ (мысал)

Код модуля/Модуль коды	Составляющие модуля (код и название)/Модуль компоненттері (коды және атауы)	Цикл и компонент/Цикл және компонент	Форма проведения итогового контроля/Қорытынды бақылаудың формасы	Количество академических кредитов/Академиялық кредиттердің саны	Формируемые компетенции (коды из раздела 5) Қалыптасатын құзыреттіліктер (5 бөлімнен кодтары)	примечание/ ескерту
1 семестр						
	Современная история Казахстана	ООД, ОК	Тест	5		
	Философия	ООД, ОК	Эссе	5		
	Казахский (русский) язык	ООД, ОК	Казтест	5		
	Иностранный язык	ООД, ОК	Тест	5		
	D2.1	БД, ВК	письменный экзамен	8		
	Физическая культура	ООД, ОК	Диф зачет	2		
Итого за семестр/ Семестр бойынша				30		
2 семестр						
	Казахский (русский) язык	ООД, ОК	Казтест	5		
	Иностранный язык	ООД, ОК	Тест	5		
	D2.2.1 D2.2.2 D2.2.3	БД, КВ	Устный экзамен	8		
	Модуль социально-политических знаний	ООД, ОК	Тест	8		
	Физическая культура	ООД, ОК	Диф зачет	2		
	Учебная практика	БД, ВК	Отчет	2		
Итого за семестр/ Семестр бойынша				30		
3 семестр						
	Информационно-коммуникационные технологии	ООД, ОК		5		
	D2.3	БД, ВК		5		
	D2.4	БД, ВК		8		
	D2.5	БД, ВК		5		
	D2.6.1 D2.6.2 D2.6.3	БД, КВ		5		
	Физическая культура	ООД, ОК		2		
Итого за семестр/ Семестр бойынша				30		
4 семестр						
	Идея Мәңгілік Ел и духовная модернизация	ООД, КВ	Защита проекта	5		
	Экология и основы безопасности жизни					
	Основа предпринимательства и ментор стартапов					

	D2.7	БД,ВК		8	
	D2.8	БД,ВК		5	
	D2.9.1	БД,КВ		8	
	D2.9.2				
	Физическая культура	ООД,ОК		2	
	Профессиональная практика	ПД,ВК	Отчет	2	
Итого за семестр/ Семестр бойынша				30	
5 семестр					
	D2.10	БД,ВК		5	
	D2.11	БД,ВК		5	
	D2.12.1	БД,КВ		5	
	D2.12.2				
	D2.13	БД,ВК		5	
	D2.14.1	БД,КВ		5	
	D2.14.2				
	D3.1	ПД,ВК		5	
Итого за семестр/ Семестр бойынша				30	
6 семестр					
Моc 2.7*	D2.15.1	БД,КВ		10	Major*
	D2.15.2				
	D2.15.3				
	D2.15.4				
Моc 5.1	D5.1.1	БД		10	Minor
	D5.1.2				
	D5.1.3				
	D5.1.4				
	проф. практика				
	D3.2	ПД,ВК		5	
	D3.3	ПД,ВК		8	
	D3.4	ПД,ВК		5	
	Профессиональная практика	ПД,ВК	Отчет	2	
Итого за семестр/ Семестр бойынша				30	
7 семестр					
	D2.16.1; D2.16.2	БД,КВ		5	
	D2.17.1; D2.17.2	БД,КВ		5	
	D3.5	ПД,ВК		5	
	D3.6	ПД,ВК		5	
	D3.7	ПД,ВК		5	
	D3.8.1	ПД,КВ		5	
	D3.8.2				
	D3.8.3				
Итого за семестр/ Семестр бойынша				30	
8 семестр					
	D2.16.3	БД,КВ		5	
	D2.16.4				
	D3.9	ПД,ВК		5	
	D3.10.1	ПД,КВ		5	
	D3.10.2				
	Профессиональная практика	ПД,ВК		3	
	Преддипломная практика		Отчет		
	Написание и защита дипломной работы (проект) или подготовка и	ИА	Защита или комплексный экзамен	12	

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	Білім бағдарламасын жасақтау және бекіту ережесі	10 бет, 33 беттен тұрады

сдача комплексного экзамена					
Итого за семестр/ Семестр бойынша			30		
Итого/Барлығы:			240		

5. КАРТА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

(описание модулей)/ ОҚУ МОДУЛЬДЕРІНІҢ КАРТАСЫ (модуль сипаттамасы)

А: ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ/ӘКІМШІЛІК ҮШІН АҚПАРАТ			
1	Код модуля/Модуль коды		
2	Название модуля/Модуль атауы	Max 50 символов	
3	Разработчики модуля/Модуль құрастырушылар		
4	Кафедра-владелец модуля/Модульға не кафедра		
5	Другие кафедры, участвующие в реализации модуля/Модульді жасақтауға қатысатын басқа кафедралар	кафедра	% участия/ қатысу пайызы
6	Продолжительность освоения модуля семестр и учебный год/Модульді игеру ұзақтығы семестр және оқу жылы		
7	Язык преподавания и оценивания/ Бағалау және оқыту тілі		
8	Количество академических кредитов/Академиялық кредиттердің көлемі	Объем одного модуля ОП составляет не менее 10 академических кредитов и, как правило, не превышает 30 академических кредитов	
9	Пререквизиты модуля/Пререквизит модулі		
В: ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ И ПРЕПОДАВАНИЯ/ОҚЫТУ ЖӘНЕ САБАҚ БЕРУ ТУРАЛЫ ТОЛЫҚ АҚПАРАТ			
<i>Информация, представленная здесь, будет способствовать предоставлению студентам информации о модуле. Пожалуйста, убедитесь, что используемый язык подходит для студентов.</i>			
10	Описание модуля/Модуль сипаттамасы <i>Информация должна помочь обучающимся в выборе модуля и описать цели и содержание модуля в общих чертах. Также можно упомянуть особенности обучения (например, полевые работы, групповые работы). Не более 100 слов.</i>		
11	Цели модуля/Модуль максаты		

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	Білім бағдарламасын жасақтау және бекіту ережесі	11 бет.33 беттен тұрады

	<i>Цели - это области знаний или навыков, которые будут рассмотрены в модуле. Одна цель может генерировать более одного результата обучения. Просьба описать широкие академические цели модуля.</i> <i>Нумерация целей и результатов обучения обеспечивает простоту ссылок.</i>	
M1		
M2		
M3		
12	Результаты обучения/Оқыту нәтижесі <i>РО - это то, что обучающийся может продемонстрировать к концу модуля, то есть знания, навыки, способности или компетенции, которые вы намерены предоставить обучающимся, как на аудиторных занятиях, так и посредством СРОП. Результаты обучения должны быть измеримыми и увязываться с целями. Они должны быть конкретными, не ограничивая возможность незначительных изменений в будущем. Методы обучения и преподавания, описанные в последующих разделах, укажут, как обучающиеся достигнут результатов обучения.</i> <i>Результаты обучения говорят о когнитивных навыках. Мы настоятельно рекомендуем описать РО с использованием таксономии обучения Блума.</i> <i>Пожалуйста, укажите результаты обучения для модуля, ссылаясь на цели модуля</i>	
Код	Описание РО/оқыту нәтижесінің сипаттамасы	КСДы целей/мақсат тарының коды
ОК/ КК1		
ОК/ КК2		
ОК/ КК3		
ОК/ КК4		
ОК/ КК5		
13	Методы преподавания и обучения/Оқыту әдістері <i>Просьба описать методы преподавания и обучения, которые будут использоваться, и, при необходимости, как каждый из них позволит достичь целей и результатов обучения, описанных выше, со ссылкой на номера результатов обучения. Не более 100 слов.</i> <i>Здесь вы должны включить все аспекты методов обучения и преподавания, включая количество часов методов проведения аудиторных занятий и СРОП. Вам не нужно быть слишком конкретным при описании методов.</i>	
14	Методы оценивания/Бағалау әдістері <i>формы текущего контроля (курсовая работа, проекты и т.п.), формы проведения итогового контроля (экзаменов) и т.п.</i> <i>Метод оценки должен быть пропорционален кредитному значению модуля и способствовать достижению результатов обучения по модулю.</i>	
15	Литература/Әдебиеттері 1. 2. ...	

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	Білім бағдарламасын жасақтау және бекіту ережесі	12 бет, 33 беттен тұрады

6. МАТРИЦА КОРРЕЛЯЦИИ/МАТРИЦА КОРРЕЛЯЦИЯСЫ

	PO1	PO2	PO3	PO4	PO5	PO6	PO7	PO8
OK1								
...								
OK...								
KK1	+							
...			+					
...								
KK...				+	+			

7. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА/ЖИЫНТЫҚ КЕСТЕ (мысал)

Семес тр	ООД ОК	ООД КВ	БД ВК	БД КВ / Minor*	ПД ВК	ПД КВ	ИА	Всего	Продолжительн ость (в т.ч. сессия, но без каникул)
1	22		8					30	18
2	20		2 пр	8				30	20
3	7		18	5				30	18
4	2	5	13	8	2 пр			30	20
5	-	-	15	10	5			30	18
6	-	-	-	10 / 10*	18 + 2 пр			30	20
7	-	-	-	10	15	5		30	18
8	-	-	-	5	5 + 3 пр	5	12	30	25
Итого	51	5	56	56	50	10	12	240	

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	Білім бағдарламасын жасақтау және бекіту ережесі	13 бет, 33 беттен тұрады

8. ЛИСТ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ ОП / ББ БЕКІТУ БЕТІ

САРАПШЫЛАР:

Ф.И.О. /А.Ж.Т.	Должность/Лауазымы	Подпись и дата / Қолы, күні

Мәжіліс отырыстарда білім бағдарламасы талқыланды және бекітуге ұсынылды:

_____ кафедрасының ОӘС
хаттама № _____ " _____ " _____ 20__ ж.

Кафедра меңгерушісі _____
(қолы) (АЖТ)

_____ факультеті ОӘК
хаттама № _____ " _____ " _____ 20__ ж.

Факультет ОӘК төрайымы _____
(қолы) (АЖТ)

Университет ОӘК
хаттама № _____ " _____ " _____ 20__ ж.

Университет ОӘК төрайымы _____
(қолы) (АЖТ)

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
Х. Досмұхамедов атындағы Атырау университеті

«Бекітемін»
Х. Досмұхамедов атындағы
Атырау университетінің Академиялық мәселелер
жөніндегі проректоры _____
«__» _____ 20__ ж.

_____ білім бағдарламасының ағауы
_____ жылдар
БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН ДАМУҒА ЖОСПАРЫ

	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	Білім бағдарламасын жасақтау және бекіту ережесі	3 бет, 33 беттен тұрады

_____ жылдарға арналған

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН ДАМУЫТУ ЖОСПАРЫ

Қызмет бағыты	Іс-шаралар	Мерзімдері				Жауапты	Іске асыру механизмі
		2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028		
1. Білім беру бағдарламасын сапалы іске асыруды тиімді басқару және оқу процесін басқару тетіктерін жетілдіру							
2. Бәсекеге қабілетті кадрларды даярлау							
3. ББ сапалы кадрлық қамтамасыз ету үшін жағдайларды жетілдіру							
4. ББ дамытудағы ғылыми-зерттеу және инновациялық қызмет							
5. ББ іске асыру үшін ресурстық әлеуетті дамыту							

№ _____ хаттамамен « _____ » _____ 20 _____ ж. кафедра отырысында талқыланды

Кафедра меңгерушісі: _____